



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Rok 2016; poz. 460

---

### UCHWAŁA Nr 209

Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 29 listopada 2016 r.

### Regulamin Organizacyjny Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii

Na podstawie § 38 ust. 1a Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 22 października 2013 r. (Biuletyn Prawny UMK Nr 10, poz. 298 z późn. zm.)

**Senat uchwala**, co następuje:

#### **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

##### § 1

Interdyscyplinarne Centrum Nowoczesnych Technologii Nauczania, zwane dalej „Centrum”, jest podstawową jednostką organizacyjną niebędącą wydziałem Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „Uniwersytetem”.

#### **Rozdział 2** **Zadania Centrum**

##### § 2

1. Podstawowym zadaniem Centrum jest prowadzenie badań naukowych, w szczególności badań o znaczeniu międzynarodowym, mających istotne znaczenie dla Uniwersytetu oraz rozwoju nauki i wiedzy, w tym badań naukowych, których wyniki mogą być stosowane w praktyce i przyczynić się do współpracy Uniwersytetu z gospodarką.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1, realizowane są zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie projektu pn. Budowa Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii UMK w Toruniu, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Do zadań Centrum należy ponadto:
  - 1) udostępnianie infrastruktury naukowo-badawczej znajdującej się w Centrum w celu prowadzenia badań przez wybrane zespoły i jednostki badawcze;
  - 2) tworzenie i prowadzenie platformy ułatwiającej transfer wyników badań naukowych prowadzonych w Centrum do praktyki oraz nawiązywanie kontaktów między

przedstawicielami sektora gospodarczego a pracownikami naukowymi i naukowo-dydaktycznymi Uniwersytetu;

- 3) wspieranie kierowników obszarów badawczych i kierowników projektów badawczych realizowanych w Centrum w zakresie przygotowywania wniosków o finansowanie działalności poszczególnych zespołów;
- 4) wspieranie ochrony własności intelektualnej w zakresie projektów realizowanych w oparciu o infrastrukturę Centrum;
- 5) współdziałanie z organami administracji publicznej w sprawach związanych z zadaniami Centrum.

### § 3

Rektor na wniosek Rady Naukowej Centrum, określa w drodze zarządzenia warunki i tryb ubiegania się o możliwość prowadzenia w Centrum badań przez zespoły i jednostki badawcze.

## **Rozdział 3 Dyrektor Centrum**

### § 4

1. Dyrektor kieruje Centrum i reprezentuje je na zewnątrz w ramach upoważnień udzielonych przez rektora.
2. Do zadań dyrektora należą wszystkie sprawy z zakresu działania Centrum, o ile nie zostały zastrzeżone do właściwości innych organów Centrum lub organów Uniwersytetu.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Centrum.

### § 5

Do zadań dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Centrum w sposób zapewniający prawidłowe prowadzenie badań naukowych;
- 2) zarządzanie Centrum i ponoszenie odpowiedzialności za jego prawidłowe funkcjonowanie;
- 3) opracowanie strategii rozwoju Centrum;
- 4) przewodniczenie Radzie Naukowej;
- 5) zapewnienie realizacji uchwał Rady Naukowej;
- 6) dysponowanie środkami finansowymi Centrum, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uniwersytecie;
- 7) przygotowywanie planów badawczych i finansowych Centrum;
- 8) sprawowanie nadzoru nad działalnością jednostek organizacyjnych Centrum;
- 9) realizowanie polityki osobowej Centrum;
- 10) powoływanie i odwoływanie kierowników obszarów badawczych;
- 11) współpraca z kierownikami obszarów badawczych i poszczególnych projektów w zakresie przygotowania wniosków o finansowanie działalności zespołów badawczych;
- 12) stwarzanie warunków do transferu wyników badań naukowych prowadzonych w Centrum do praktyki;
- 13) wspieranie ochrony własności intelektualnej wytworzonej w ramach zespołów badawczych funkcjonujących w Centrum;
- 14) inicjowanie kontaktów kierowników projektów z przedstawicielami sektora gospodarczego;
- 15) organizowanie promocji Centrum w zakresie prowadzonych badań naukowych oraz bieżącej działalności;
- 16) przygotowywanie wymaganych przepisami prawa sprawozdań z działalności Centrum;

- 17) sprawowanie nadzoru nad gospodarowaniem mieniem Centrum;
- 18) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 19) określanie zasad korzystania i odpowiedzialności za pomieszczenia i aparaturę Centrum.

#### **Rozdział 4 Rada Naukowa Centrum**

##### § 6

1. Organem kolegialnym Centrum jest Rada Naukowa, w skład której wchodzi:
  - 1) dyrektor Centrum, jako przewodniczący,
  - 2) profesorowie i doktorzy habilitowani zatrudnieni w Centrum,
  - 3) jeden wybrany przedstawiciel pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum,
  - 4) jeden wybrany przedstawiciel pracowników zatrudnionych w Centrum niebędących nauczycielami akademickimi;
  - 5) sześć osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, wskazanych przez rektora.
2. W posiedzenia Rady Naukowej biorą udział, z głosem doradczym, kierownicy obszarów badawczych i kierownicy projektów.
3. Kadencja Rady Naukowej, trwa 4 lata i rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji organów Uniwersytetu.
4. Przewodniczący Rady Naukowej zwołuje jej posiedzenia co najmniej jeden raz na trzy miesiące.

##### § 7

Do zadań Rady Naukowej należy:

- 1) uchwalanie strategii rozwoju Centrum;
- 2) ustalanie ogólnych kierunków rozwoju Centrum;
- 3) ustalanie kierunków polityki osobowej Centrum;
- 4) przedstawianie organom Uniwersytetu opinii w sprawach dotyczących Centrum i Uniwersytetu;
- 5) opiniowanie kandydatów na dyrektora Centrum;
- 6) współpraca z dyrektorem Centrum w zakresie zapewnienia realizacji zadań jednostki;
- 7) opiniowanie wniosków o realizację projektów w Centrum.

#### **Rozdział 5 Kierownicy obszarów badawczych**

##### § 8

1. Dla prawidłowej realizacji zadań Centrum dyrektor, po zasięgnięciu opinii rektora, powołuje i odwołuje kierowników obszarów badawczych. Okres realizacji zadań w danym obszarze badawczym ustala dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
2. Obowiązki kierownika obszaru badawczego obejmują w szczególności:
  - 1) koordynowanie prac zespołów naukowych w sposób umożliwiający prowadzenie badań zgodnie z celami projektów badawczych;
  - 2) zapewnianie racjonalnego wykorzystania udostępnionej aparatury naukowo-badawczej Centrum;

- 3) przygotowywanie informacji o efektach prowadzonych prac badawczych oraz planach badań naukowych w terminach ustalonych przez Radę Naukową Centrum;
- 4) dbałość o ochronę własności intelektualnej wytworzonej w ramach obszaru badawczego w czasie jego działania;
- 5) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Naukowej;
- 6) podejmowanie inicjatyw w zakresie komercjalizacji wyników prac badawczych;
- 7) stwarzanie warunków i podejmowanie działań na rzecz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy członków zespołu badawczego.

## **Rozdział 6 Pracownicy Centrum**

### § 9

1. Pracowników naukowych i naukowo-technicznych zatrudnia i zwalnia rektor na wniosek dyrektora Centrum. Wniosek o zatrudnienie pracownika naukowego dyrektor Centrum przedstawia rektorowi, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
2. Pracowników technicznych, administracyjnych i obsługi Centrum zatrudnia i zwalnia kanclerz na wniosek dyrektora w ramach etatów przydzielonych przez rektora.
3. Dyrektor Centrum dokonuje szczegółowego przydziału zadań dla poszczególnych pracowników.

## **Rozdział 7 Przepisy końcowe**

### § 10

1. Przepisu § 7 pkt 5 nie stosuje się przy pierwszym powołaniu dyrektora Centrum.
2. Członków Rady Naukowej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 i 4, na pierwszą kadencję wskazuje rektor.
3. Pierwsza kadencja Rady Naukowej Centrum rozpoczyna się dnia 1 stycznia 2017 r. i trwa do 31 sierpnia 2020 r.

### § 11

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, do organów Centrum mają zastosowanie odpowiednie przepisy Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu dotyczące rady wydziału i dziekana.

### § 12

Traci moc uchwała Nr 33 Senatu UMK z dnia 26 marca 2013 r. – Regulamin Organizacyjny Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii (Biuletyn Prawny Nr 3, poz. 71 z późn. zm.).

### § 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

**Przewodniczący Senatu**

**prof. dr hab. Andrzej Tretyn  
R e k t o r**