



BIULETYN PRAWNY

UNIwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Rok 2017; poz. 39

ZARZĄDZENIE Nr 19

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 13 lutego 2017 r.

w sprawie organizacji stałego dyżuru w Interdyscyplinarnym Centrum Nowoczesnych Technologii UMK

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2016 r., poz. 1534), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218), zarządzenia Nr 64/2009 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz.Urz. Nr 2, poz. 16 z późn. zm.).

z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia ciągłości przekazywanych decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań operacyjnych, ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, operatywnego kierowania całokształtem realizowanych zadań obronnych w czasie podwyższania stanów gotowości obronnej państwa oraz w sytuacjach kryzysowych w stanie stałej gotowości obronnej państwa, tworzy się Stały Dyżur Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii UMK, zwany dalej „SDICNT”.

§ 2

1. Miejsce, tryb pełnienia i zadania SDICNT oraz wykaz pełniących go osób funkcyjnych określa Instrukcja SDICNT.
2. Dyrektor Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii, zwanego dalej „ICNT” w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia, opracuje Instrukcję SDICNT, w której określi:
 - 1) osobę odpowiedzialną za opracowanie i aktualizację dokumentacji oraz organizację i funkcjonowanie SDICNT (kierownika SDICNT);
 - 2) miejsce, tryb pełnienia i zadania SDICNT;
 - 3) wykaz osób pełniących dyżury (grafik SDICNT) oraz plan ich powiadamiania.

§ 3

1. Kierownika Działu Spraw Obronnych zobowiązuje się do:

- 1) udzielenia pomocy merytorycznej w zakresie opracowania kompletu dokumentacji SDICNT i sprawowania kontroli nad jej aktualizacją;
 - 2) organizowania i prowadzenia szkoleń z kierownikiem oraz dyżurnymi SDICNT.
2. Kierownika Biura Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuje się do udzielania pomocy w zakresie uzyskania odpowiednich poświadczeń bezpieczeństwa przez osoby funkcyjne SDICNT na wniosek dyrektora ICNT.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 lutego 2017 r.

R E K T O R

prof. dr hab. Andrzej Tretyn